



# Fachhochschulreife

Wirtschaft und Verwaltung  
*plus* berufliche Kenntnisse

Berufskolleg Castrop-Rauxel  
Berufsfachschule Wirtschaft u. Verwaltung

Bildungsgangleiterin:  
Tanja Käseborn, OStRin

Bereichsleiterin:  
Marion Rensch, StDin

## Was bringe ich mit?

### Aufnahmevoraussetzungen

- Mittlerer Schulabschluss (FOR)
- oder Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe (Versetzung in Kl. 10 des Gymnasiums)

## Was erwartet mich?

### Unterrichtsfächer

#### *Berufsbezogener Lernbereich:*

- Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- Volkswirtschaftslehre
- Informationswirtschaft [insbesondere Bürowirtschaft (integrativ: Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Datenbankmanagement, Web-Programmierung)]
- Mathematik
- Naturwissenschaft
- Englisch
- Spanisch, Französisch (Anfängerkurse), Industriebetriebslehre

#### *Berufsübergreifender Lernbereich:*

- Deutsch/Kommunikation
- Religion
- Sport/Gesundheitsförderung
- Politik/Gesellschaftslehre

### *Differenzierungsbereich:*

- Grundkurs: Textverarbeitung
- Zertifikatskurse im Bereich Fremdsprache
- Zertifikatskurse im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnologien

Die Ausbildung wird durch ein vierwöchiges betriebliches Praktikum im ersten Jahr (Klasse 11) ergänzt.

Die Ausbildung erfolgt in Vollzeitform und vermittelt im zweiten Jahr (Klasse 12) berufliche Kenntnisse und den schulischen Teil der Fachhochschulreife. Die Ausbildung ermöglicht in Verbindung mit einem einschlägigen Praktikum den Erwerb der vollen Fachhochschulreife. (Qualifikationsniveau DQR 4)

Der Unterricht findet im Klassenverband statt. Der Klassenlehrer begleitet die Lerngruppe bis zur Prüfung.

Ein Teil der Ausbildung erfolgt in einem pädagogisch strukturierten Modellunternehmen.

## Was erreiche ich?

### **Ausbildung** (Dauer der Ausbildung: 2 Jahre)

In dem zweijährigen Bildungsgang werden berufliche Kenntnisse in Verbindung mit der Fachhochschulreife vermittelt.

### **Abschluss**

Es findet eine Abschlussprüfung statt.

- Schulischer Teil der Fachhochschulreife

### **Weiterbildungsmöglichkeiten:**

- In Verbindung mit einem 24-wöchigen Praktikum kann die (volle) Fachhochschulreife und somit die Berechtigung zum Studium an Fachhochschulen erlangt werden.
- Eintritt als „Seiteneinsteiger/in in die Jahrgangsstufe 12 des Bildungsganges „Allgemeine Hochschulreife/Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen und Controlling“

### **Bewerbung**

Anmeldung über Schüler Online

Notwendige Anmeldeunterlagen:

- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Halbjahreszeugnisses
- Abschluss- oder Abgangszeugnis als beglaubigte Kopie oder Original und Fotokopie im Schulbüro vorlegen

### **Kosten**

- Eigenanteil für Schulbücher
- Verbrauchsmaterial